



Preguntas sobre la solicitud

Este documento está destinado a ayudarle a preparar sus respuestas a la solicitud. Antes de completar la solicitud, revise las instrucciones de la convocatoria, la grabación del seminario web y el documento de preguntas y respuestas. Todas las solicitudes deben enviarse a través del portal en línea en <https://forms.veic.org/application-innovation-pilot-program>. Si tiene algún problema con el formulario en línea, póngase en contacto con info@innovation.poweraheadcolorado.org para obtener ayuda.

Una vez enviada la solicitud, recibirá un correo electrónico de confirmación en un plazo de 1 a 2 días laborables. Si no recibe noticias nuestras en ese plazo, póngase en contacto con nosotros en info@innovation.poweraheadcolorado.org e incluya el título de su proyecto y la organización principal en el tema del mensaje.

Datos del solicitante

1. Nombre de la organización principal
2. Nombre de la persona que presenta la solicitud
3. Cargo/título
4. Número de teléfono
5. Dirección de correo electrónico
6. Forma jurídica/fiscal de la organización principal. Nota: Los organismos estatales y las administraciones municipales o de condado no pueden presentar la solicitud como solicitantes principales, pero pueden participar como subcontratistas o socios.
7. Lista de subcontratistas
8. ¿Acepta el equipo de la propuesta los Términos y condiciones? En caso negativo, adjunte una explicación junto con su solicitud.
9. Adjunte un certificado de vigencia expedido por la Secretaría de Estado (o documento equivalente) para el solicitante principal. Si su organización no dispone de un certificado vigente, explique brevemente el motivo y cualquier contexto relevante.
10. Al marcar esta casilla, certifico que mi organización y sus responsables no se encuentran actualmente suspendidos, inhabilitados o excluidos de cualquier otra forma de participar en programas financiados con fondos federales. Entiendo que DRCOG/VEIC puede verificar esta situación como parte del proceso de revisión de la adjudicación.

Descripción general del proyecto

Estos campos nos ayudan a comprender el contexto de su proyecto de un solo vistazo. Dispondrá de espacio para proporcionar descripciones más detalladas en la próxima sección.

11. Nombre del proyecto
12. Área de interés principal

Comunidades beneficiadas

Las siguientes preguntas le piden que identifique y clasifique las comunidades a las que presta servicio. Los siguientes mapas pueden utilizarse como referencia:

i. Mapa de [los gobiernos miembros del Consejo Regional de Gobiernos de Denver](#)

ii. Mapa del [Departamento de Salud Pública y Medio Ambiente de Colorado](#) para determinar las clasificaciones pertinentes a las zonas a las que presta servicio.

13. Zona geográfica a la que se presta servicio

14. Seleccione todos los tipos de comunidades siguientes en los que se llevará a cabo el proyecto.

El Departamento de Salud Pública y Medio Ambiente de Colorado mantiene un mapa de las comunidades que cumplen estos criterios en el enlace número 2 anterior.

i. Comunidades de bajos ingresos: grupos de bloques del censo en los que más del 40 % de los hogares se encuentran en o por debajo del 200 % del índice federal de pobreza.

ii. Comunidades de minorías étnicas: grupos de bloques del censo en los que más del 40 % de la población se identifica como cualquier otra cosa que no sea blanco no hispano.

iii. Comunidades con dificultades para sufragar los gastos de vivienda: grupos de bloques censales en los que más del 50 % de los hogares gastan más del 30 % de sus ingresos en gastos de vivienda, como el alquiler (o renta) o los pagos hipotecarios.

iv. Comunidades lingüísticamente aisladas: grupos de bloques censales en los que más del 20% de la población vive en hogares donde todos los adultos hablan un idioma distinto del inglés o no hablan bien el inglés.

v. Comunidades en un grupo de censos con una puntuación en el [Colorado EnviroScreen](#) superior al 80 % del promedio.

vi. Comunidades de casillas rodantes o casas móviles: Áreas que cumplen con la definición del [Departamento de Asuntos Locales](#) de un parque de casas rodantes.

b. Porcentaje estimado de los recursos del proyecto que beneficiarán directamente a las personas de estas comunidades. (Instrucciones: Los «recursos» pueden incluir tiempo del personal, actividades de difusión, incentivos o equipos instalados.)

15. ¿Qué tecnologías son fundamentales para su proyecto?

a. Climatización con bomba de calor (de fuente de aire o de fuente geotérmica)

b. Calentamiento de agua con bomba de calor (HPWH)

c. Sistemas de bomba de calor centralizados o compartidos

d. Cocina eléctrica (por ej., de inducción)

e. Secadoras con bomba de calor

f. Actualizaciones del cuadro eléctrico o de la instalación eléctrica

g. Sistemas de control/gestión de la carga para toda la vivienda o el edificio

h. Climatización o mejoras en la estructura del edificio

i. Sin instalación directa (por ej., capacitación, herramientas, software, actividades de difusión)

j. Otro (por favor, describa)

16. ¿En qué tipos de edificios o entornos se centrará su proyecto?

a. Residencial

- i. Viviendas unifamiliares
- ii. Viviendas móviles o prefabricadas
- iii. Edificios multifamiliares pequeños (2-4 viviendas)
- iv. Edificios multifamiliares (5 o más viviendas)
- v. Viviendas reguladas asequibles
- vi. Viviendas económicas naturales (NOAH)
- vii. Residencial de uso mixto

b. Comercial

- i. Pequeños edificios comerciales (< 50 000 pies cuadrados)
- ii. Grandes edificios comerciales (> 50 000 pies cuadrados)
- iii. Instalaciones comunitarias (p. ej., bibliotecas, centros recreativos, clínicas)
- iv. Otros (por favor, describa)

Detalles del Proyecto

En esta sección, describirá su proyecto con mayor detalle. Aquí buscamos una explicación clara del problema que aborda, las actividades que planea llevar a cabo y los resultados que espera alcanzar durante el período de la financiación.

17. En unas pocas frases, describa de forma concisa la idea central de su proyecto: qué va a hacer y el resultado principal que pretende obtener (aprox. 75 palabras).

18. Describa el problema o reto en el que se centra su proyecto, incluyendo su impacto actual en las personas o lugares a los que se dirige (aprox. 150 palabras).

19. En unos pocos párrafos breves, describa las principales actividades que llevará a cabo su proyecto, centrándose en los pasos o acciones clave que planea implementar (aprox. 150 palabras).

20. ¿A quién va dirigido su proyecto? Indique cualquier requisito de elegibilidad o restricción sobre quién puede participar (aprox. 100 palabras).

21. Describa los objetivos de su proyecto y los impactos esperados sobre el problema o reto descrito anteriormente (aprox. 150 palabras).

Presupuesto y requisitos

22. Utilizando la plantilla de presupuesto proporcionada, enumere las principales categorías presupuestarias y los costos asociados. Por favor, identifique cualquier fondo adicional o complementario (en efectivo o en especie) que respalde su proyecto. Los fondos adicionales no son obligatorios, pero pueden reforzar la viabilidad y la escalabilidad del proyecto propuesto. Los incentivos disponibles, incluidos los ofrecidos por Power Ahead Colorado, pueden identificarse en los presupuestos de las propuestas de subvención como fondos adicionales. Para ayudar a los evaluadores a comprender cómo su presupuesto respalda el diseño de su proyecto, indique a cuál de las actividades del proyecto descritas anteriormente corresponde cada categoría presupuestaria.

23. Describa cualquier riesgo presupuestario relacionado con fondos financiados con capital ajeno o con los aportes de los socios. Por ejemplo, ¿hay incentivos, aportes complementarios o recursos de los socios que podrían no materializarse? En tal caso, explique la importancia de esos riesgos y cómo podrían afectar a su proyecto. (aprox. 100 palabras).

24. Describa la experiencia y las capacidades de su equipo de proyecto. ¿Qué puntos fuertes o conocimientos especializados hacen que su equipo sea idóneo para este trabajo? Si participan varias organizaciones, explique brevemente el papel que desempeñará cada socio. Si resulta útil, incluya cualquier experiencia previa de trabajo en los lugares o comunidades en los que se centrará su proyecto (aprox. 100 palabras).

25. Adjunte entre 1 y 3 elementos que refuercen su propuesta (por ejemplo, enlaces a proyectos similares, cartas de apoyo o resultados de programas piloto o iniciativas anteriores).

26. Proporcione tres referencias (nombre, organización, correo electrónico, teléfono).

